

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 2 «Жемчужинка» г.Короча Белгородской области  
(МБДОУ Детский сад № 2 «Жемчужинка»)

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МБДОУ Детский сад № 2 «Жемчужинка»  
(протокол от 28.08.2024 № 1)

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ Детский сад № 2  
«Жемчужинка»  Л.Н.Атаманова  
29.08.2024 (подпись)

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 2 «Жемчужинка»**  
**на 2024/2025 учебный год**

г. Короча, 2024

# Содержание

<b>Пояснительная записка</b>	<b>1</b>
<b>Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
1.1. Реализация образовательных программ	2–3
1.2. Работа с семьями воспитанников	4–5
<b>Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
2.1. Методическая работа	6–7
2.2. Нормотворчество	8
2.3. Работа с кадрами	9
2.4. Контроль и оценка деятельности	11-14
<b>Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ</b>	
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	15–18
3.2. Безопасность	19–22
3.3. Ограничительные меры	23
<b>Приложения</b>	
Приложение 1. План управленческой работы детского сада по организации летней оздоровительной работы	24–30
	31–34
Приложение 2. График оперативных совещаний при заведующем	35–37

## Пояснительная записка

### ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учётом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребнку

и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.

2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, её особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.

## **ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнёрами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
- развить институт наставничества;

## Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Реализация образовательных программ

#### 1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Организовать сетевое взаимодействие по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Май	старший воспитатель
Проанализировать и обновить содержание ООП ДО	Май – июль	старший воспитатель, воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий из ООП ДО	в течение года	воспитатели
Готовить списки воспитанников и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	ежемесячно до 5 числа	воспитатели групп, старший воспитатель
<b>Образовательная работа</b>		
Внедрить в работу воспитателей новые методы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь – декабрь	Старший воспитатель
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребёнка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	воспитатели
Разработать новые цифровые материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь, февраль	воспитатели групп, старший воспитатель
Составить план преемственности дошкольного и	май – июль	воспитатели

начального общего образования (для подготовительной группы)		подготовительной группы, старший воспитатель
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	старший воспитатель

### 1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организация обучения</b>		
Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы	Август	Педагоги дополнительного образования
Формировать учебные группы	август, декабрь	педагоги дополнительного образования
Составить расписание кружков, дополнительных занятий	август, декабрь	руководитель структурного подразделения «Дополнительное образование»
Организовать информационную кампанию в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	апрель – август	педагоги дополнительного образования
<b>Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий</b>		
Назначить ответственных за информирование и консультирование родителей (законных представителей) воспитанников по переходу на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	Сентябрь	Заведующий
Подготовить положения о реализации дополнительных общеразвивающих программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий	октябрь	Старший воспитатель
Сформировать реестр дополнительных общеразвивающих программ и/или их частей (модулей), реализуемых педагогами с применением дистанционных образовательных технологий	октябрь	Старший воспитатель
Внести корректировки в дополнительные общеразвивающие программы (рассчитанные на обучение детей от 5 лет) в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий	ноябрь – декабрь	педагоги дополнительного образования
Подготовить план организации образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам в случае перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	педагоги дополнительного образования

Определить ресурсы, которые будут применяться при реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	педагоги дополнительного образования
Разместить на официальном сайте детского сада вкладку «Дистанционное обучение» с инструкциями, памятками, рекомендациями, перечнем цифровых сервисов, онлайн-ресурсов и т.п.	январь	Старший воспитатель

### 1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	заместитель заведующего по АХР
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)	апрель	заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель
Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель-май	заместитель заведующего по АХР
Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учётом состояния здоровья воспитанников	май	медсестра
Собрать согласия/отказы родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	май	воспитатели
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	заместитель заведующего по АХР
Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период	май	инструктор по физической культуре
Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	старший воспитатель, воспитатели
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	май	старший воспитатель, воспитатели
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	май	старший воспитатель

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. План-график взаимодействия

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
<b>Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации</b>		
<p>Провести встречи по сбору:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребёнка и т.п.);</li> <li>• заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребёнку т.п.)</li> </ul>	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, медицинский работник
Организовать и провести День открытых дверей	октябрь, май	Заведующий, старший воспитатель
Обеспечить проведение субботников	октябрь, апрель	заместитель заведующего по АХР
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	старший воспитатель
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	секретарь, заведующий
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учёта	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приёма пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	ответственный по питанию
<b>Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей</b>		
Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	Сентябрь, апрель	Психолог
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Ответственный за информационную

		безопасность
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Старший воспитатель
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Старший воспитатель
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
<b>Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками</b>		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	старший воспитатель
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	ноябрь	воспитатели групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	старший воспитатель
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	педагог-психолог
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	накануне 9 мая	воспитатели групп
<b>Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками</b>		
Организовать и провести праздничный утренник ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	накануне 16 октября	инструктор по физической культуре
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	Накануне 27 ноября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель

Организовать новогодний утренник	с 19 по 23 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	инструктор по физической культуре
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать выпускной вечер (для подготовительных групп)	29-30 мая	воспитатели группы, музыкальный руководитель
<b>Формирование системы взаимодействия по вопросам цифровизации образовательной среды детского сада</b>		
Выяснить мнение родителей и собрать сведения о возможности освоения ООП ДО с применением ДОТ, полезности образовательных платформ детского сада для родителей	Сентябрь–октябрь	Воспитатели групп
Подготовить и раздать памятки на тему: «Организация деятельности дошкольников и использованием ЭСО»	ноябрь	воспитатели групп
Организовать онлайн-экскурсию по образовательным платформам детского сада	ноябрь	старший воспитатель
Организовать консультации по вопросам реализации ООП ДО с применением ДОТ	ноябрь, февраль, июнь	старший воспитатель, воспитатели старшей и подготовительных групп
Провести анкетирование на тему: «Мой ребёнок и цифровые технологии»	декабрь	старший воспитатель
Провести вебинар на тему: «Новое в дистанционном дошкольном обучении»	март	воспитатели средней и старшей групп
Провести цикл бесед в родительских чатах на тему: «Возможности цифровых технологий в образовательной среде»	март-май	воспитатели группы
<b>Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников</b>		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребёнка к детскому саду»	Сентябрь	Педагог-психолог, воспитатели ранних групп
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	ноябрь	старший воспитатель
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	январь	педагог-психолог, старший воспитатель
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	март	старший воспитатель

Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	май	педагог-психолог
Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей	раз в три месяца	педагог-психолог
Провести тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочки, сыночки»	раз в полугодие	педагог-психолог, старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учётом роли религии и традиционной культуры местных сообществ	в течение года	старший воспитатель, педагог-психолог

### 1.2.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий, старший воспитатель
декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	заведующий, старший воспитатель
январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	заведующий, старший воспитатель
май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	заведующий, старший воспитатель
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	Ранняя и младшая группы: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель ранней и младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	воспитатель старшей группы

Октябрь (консультации)	Ранняя, младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	воспитатели групп
Ноябрь (консультации)	Ранняя и младшая группы: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель ранней и младшей групп
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Ранняя, младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	воспитатели групп
Февраль	Ранняя, младшая, средняя и старшая группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	воспитатель ранней, младшей и средней групп
Апрель	Ранняя, младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	воспитатели групп
Май (консультация)	Подготовительные группы: «Подготовка к выпускному» «Подготовка детей к обучению в школе»	заведующий, воспитатель подготовительной группы, старший воспитатель, педагог-психолог
Июнь (консультация)	Ранняя и младшая группы: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	воспитатель ранней и младшей групп
	Старшая и средняя группы: «Причины детской агрессивности и способы её коррекции»	воспитатель средней и старшей групп, педагог-психолог
<b>III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

## Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

### 2.1.1. План основной методической деятельности

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>1. Организационно-методическая деятельность</b>		
<b>1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы</b>		
Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы	Октябрь, март	Старший воспитатель
Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.)	октябрь, январь, май	старший воспитатель, контрактный управляющий
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	апрель–июнь	старший воспитатель, контрактный управляющий
Обновить материально-техническую базу методического кабинета (компьютер, принтера, мультимедийный проектор)	май–август	старший воспитатель, контрактный управляющий
Обновлять содержание уголка методической работы	не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
<b>1.2. Аналитическая и управленческая работа</b>		
Проанализировать результаты методической работы	Январь, июнь	заведующий, старший воспитатель
Организовать заседания методического совета	ежемесячно	старший воспитатель
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	старший воспитатель
<b>1.3. Работа с документами</b>		
Сбор информации для аналитической части отчёта о самообследования, оформить отчёт	Февраль	Старший воспитатель
Подготовить план-график ВСОКО	июнь	старший воспитатель
Сформировать план внутрисадовского контроля	июнь	старший воспитатель
Оформить публичный доклад	с июня до 1 августа	старший воспитатель
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь– август	старший воспитатель
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	старший воспитатель
Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	старший воспитатель
Скорректировать паспорта кабинетов	по необходимости	старший воспитатель

## 2. Информационно-методическая деятельность

### 2.1. Обеспечение информационно-методической среды

Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание»	Сентябрь	Старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	сентябрь	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям ранних групп памятки «Адаптация ребёнка к детскому саду»	сентябрь	старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	октябрь	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками»	ноябрь	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям памятки «Как предотвратить насилие в семье»	ноябрь	старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку «Работа с детьми зимой»	ноябрь	старший воспитатель
Оформить карточки–раздатки для воспитателя средней группы «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей»	декабрь	старший воспитатель
Оформить карточки– раздатки для воспитателя старшей группы «Каталог форм деятельности в группе»	январь	старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку методических материалов «От творческой идеи к практическому результату»	февраль	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям памятку «Оформление электронного Портфолио»	февраль	старший воспитатель
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март	старший воспитатель, воспитатели групп
Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	май	старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	в течение года	старший воспитатель
<b>2.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности</b>		
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	Старший воспитатель, модератор сайта
Обновлять информацию для родителей воспитанников на	в течение года	старший воспитатель

информационных стендах дошкольной организации		
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	старший воспитатель
<b>3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности</b>		
<b>3.1. Организация деятельности групп</b>		
Составлять диагностические карты	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	старший воспитатель
Сформировать новые режимы дня групп	по необходимости	старший воспитатель, воспитатели, медработник
<b>3.2. Учебно-методическое обеспечение</b>		
Подготовить план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	Сентябрь	Старший воспитатель
Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	декабрь	старший воспитатель
Подготовить план сценарий общесадовского утренника в честь закрытия Года семьи	декабрь	старший воспитатель
Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества	январь	старший воспитатель
Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню	февраль	старший воспитатель
Подготовить план мероприятий ко Дню Победы	апрель	Старший воспитатель
Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	август	старший воспитатель
<b>4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников</b>		
<b>4.1. Сопровождение реализации основных образовательных программ дошкольного образования</b>		
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФОП ДО для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь– октябрь	Старший воспитатель, педагоги
Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	октябрь	заведующий, старший воспитатель
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	старший воспитатель

#### 4.2. Диагностика профессиональной компетентности

Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	ноябрь	старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	старший воспитатель
Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	апрель	старший воспитатель

#### 4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности

Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	старший воспитатель
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	в течение года	старший воспитатель
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	старший воспитатель
Обеспечить подготовку к конкурсам: <ul style="list-style-type: none"><li>муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»;</li><li>региональный конкурс «Моя прекрасная няня»</li></ul>	в течение года	старший воспитатель
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне района, области	в течение года	старший воспитатель

#### 4.4. Просветительская деятельность

Организовать конференцию «Патриотическое воспитание дошкольников»	Сентябрь	Старший воспитатель
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период»	сентябрь	медработник
Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	октябрь	старший воспитатель
Организовать практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий»	ноябрь	старший воспитатель
Организовать лекторий «Планирование и реализация образовательной деятельности, направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста»	ноябрь	старший воспитатель

Организовать лекторий «Профессиональное выгорание»	декабрь	медработник
Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	декабрь	старший воспитатель
Провести методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка»	январь	старший воспитатель
Организовать семинар–практикум «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?»	январь	старший воспитатель
Организовать круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей»	февраль	старший воспитатель
Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	февраль	старший воспитатель
Организовать тренинг «Физкультурно-оздоровительный климат в семье»	март	Инструктор по физической культуре
Организовать семинар-практикум «Организация и проведение прогулок с дошкольниками»	март	старший воспитатель
Организовать практикум «Организация и проведение онлайн-мероприятий»	апрель	старший воспитатель
Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	май	старший воспитатель
Организовать мастер-класс «Элементы песочной терапии в работе с детьми младшего дошкольного возраста»	май	медработник
Провести методическое совещание «Календарный план воспитательной работы»	июнь	старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	старший воспитатель и работники ДОО в рамках своей компетенции
<b>4.5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками</b>		
Организовать семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Старший воспитатель
Провести консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.	октябрь	старший воспитатель
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	ноябрь, январь	старший воспитатель
Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности»	декабрь	старший воспитатель
Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	старший воспитатель

### 2.1.2. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственный
Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель
Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок	ноябрь	Заведующий, медработник
Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребёнка	январь	Заведующий, старший воспитатель
Использование нетрадиционных методов изобразительной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста	март	Старший воспитатель
Анализ воспитательно-образовательной работы детского сада за прошедший учебный год	май	Заведующий, старший воспитатель
Организация воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении в предстоящем учебном году	август	Заведующий, старший воспитатель

### 2.1.3. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвящённых проведению Года семьи, по необходимости корректировать план	В течение 2024 года	Оргкомитет
Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года семьи на информационном стенде семьи и сайте детского сада	В течение 2024 года	Старший воспитатель

## 2.2. Нормотворчество

### 2.2.1. Разработка документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Январь	Специалист по охране труда
Разработка правил по охране труда детского сада	Январь	специалист по охране труда

### 2.2.2. Обновление документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа развития детского сада	октябрь	рабочая группа

Положение об оплате труда	январь	заведующий
Номенклатура дел	декабрь	секретарь
Положение об оплате труда	декабрь	заведующий
Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам	январь	старший воспитатель

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебному году	Сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель
Утвердить состав аттестационной комиссии	октябрь	заведующий
Провести консультации для аттестуемых работников	по отдельному графику	члены аттестационной комиссии
Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по необходимости	по мере необходимости
Организовать заседания аттестационной комиссии	по отдельному графику	председатель аттестационной комиссии
Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по отдельному графику	секретарь аттестационной комиссии

### 2.3.2. Повышение квалификации работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь	заведующий
Составить списки педагогических работников, которые использовали право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности три и более лет назад	октябрь	секретарь
Утвердить перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки работников с учётом проведённого	октябрь	заведующий

исследования и подготовленного списка		
Заключить договоры об обучении работников по дополнительным профессиональным программам	октябрь – ноябрь	контрактный управляющий, заведующий

### 2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;</li> </ul>	Ноябрь	должностное лицо, ответственное за медосмотры работников
<ul style="list-style-type: none"> <li>• направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;</li> </ul>	в течение года (при поступлении на работу)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• направлять на периодический медицинский осмотр работников</li> </ul>	по отдельному графику	
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	декабрь	специалист по охране труда
Организовать СОУТ	январь	заведующий, специалист по охране труда
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приёмам и методам выполнения работ	февраль	контрактный управляющий, специалист по охране труда
Организовать обучение по охране труда работников	по отдельному графику	специалист по охране труда
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	по необходимости, но не реже одного	специалист по охране труда

	раза в квартал	
<p>Провести закупку:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты;</li> <li>• поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств</li> </ul>	сентябрь	контрактный управляющий, специалист по охране труда

## 2.4. Контроль и оценка деятельности

### 2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние РППС	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХР
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель

здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста				
Состояние документации педагогов, воспитателей групп  Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник

#### 2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	заведующий, старший воспитатель
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учётом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	раз в квартал	медработник

Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	заведующий, старший воспитатель
--	----------------	------------------------------------

### 2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка детского сада к профилактическому визиту	Октябрь	заведующий
Подготовка детского сада к приёму к новому учебному году	май–июнь	заведующий, заместитель по АХР, старший воспитатель
<...>		

## Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

#### 3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести инвентаризацию материально-технической базы	Октябрь–ноябрь	заведующий, инвентаризационная комиссия
Составить ПФХД	декабрь	заведующий, экономист
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	декабрь	контрактный управляющий
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчёт	с февраля по 20 апреля	заведующий
Организовать субботники	еженедельно в октябре и апреле	заместитель заведующего по АХР
Подготовить публичный доклад детского сада	с июня до 1 августа	заведующий
Подготовить план работы детского сада на	июнь-август	рабочая группа

предстоящий учебный год		
Проанализировать выполнение ПФХД	ежемесячно	заведующий, экономист

### 3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>Обеспечить заключение договоров:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• на утилизацию люминесцентных ламп;</li> <li>• за закупку постельного белья и полотенец;</li> <li>• смену песка в детских песочницах;</li> <li>• дератизацию и дезинсекцию;</li> <li>• проведение лабораторных исследований и испытаний</li> </ul>	Ноябрь	Заведующий, контрактный управляющий
Организовать высадку в западной части территории зеленых насаждений	апрель	заместитель заведующего по АХР
Обеспечить переоборудование площадки для сбора коммунальных отходов	июль	заместитель заведующего по АХР
Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	в течение года	заместитель заведующего по АХР

### 3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах, специалисты
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспитатель
Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете) <sup>1</sup>	Каждое полугодие	Старший воспитатель
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)	Каждое полугодие	Заместитель заведующего по АХР, заведующий
Организовать закупку материалов и оборудования по утверждённому перечню	По необходимости	Контрактный управляющий
Обеспечить пусконаладку закупленных компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Заместитель заведующего по АХР
Пополнить методический банк материалами из опыта	По	Старший воспитатель

работы других дошкольных организаций	необходимости	
Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Старший воспитатель
Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям воспитанников	январь, август	заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	август	заместитель заведующего по АХР

## 3.2. Безопасность

### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации</b>		
Провести закупки: <ul style="list-style-type: none"> <li>• оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации;</li> <li>• выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения;</li> <li>• выполнение работ по оснащению входной калитки вызывными панелями и видеодомофоном</li> </ul>	Сентябрь–октябрь	Заведующий, контрактный управляющий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	октябрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заместитель заведующего по АХР
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению

запирающие устройства		антитеррористической защищенности
<b>Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта</b>		
<p>Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разработать схемы маршрутов по зданию и территории;</li> <li>• составить график обхода и осмотра здания и территории</li> </ul>	Сентябрь	Заместитель. заведующего по АХР, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<p>Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны;</li> <li>• заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны;</li> </ul>	ноябрь	заведующий и ответственный за обслуживание здания
<ul style="list-style-type: none"> <li>• заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;</li> <li>• заключить договор на ремонт инженерно-технических средств</li> </ul>	декабрь	
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год	январь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b>		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при	август	заведующий, контрактный

возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности		управляющий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности</b>		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	ответственный по пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	заместитель заведующего по АХР, ответственный за пожарную безопасность
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкцию о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль	ответственный по пожарной безопасности
<b>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</b>		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	ответственный по пожарной безопасности
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	сентябрь	ответственный по пожарной безопасности
Проверить работоспособность котельной	сентябрь	оператор котельной, ответственный по пожарной безопасности
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: <ul style="list-style-type: none"> <li>• вентиляционные камеры;</li> <li>• циклоны;</li> <li>• фильтры;</li> <li>• воздуховоды</li> </ul>	октябрь	Заведующий, ответственный по пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой	октябрь	заведующий, ответственный по пожарной безопасности

электропроводки		
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	октябрь, апрель	Ответственный по пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	заместитель заведующего по АХР, ответственный по пожарной безопасности
Проверить работоспособность задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств	ноябрь, май	ответственный по пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	ответственный по пожарной безопасности
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	апрель	ответственный по пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	заместитель заведующего по АХР, ответственный по пожарной безопасности
Проверить: <ul style="list-style-type: none"> <li>• огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны и др.;</li> <li>• устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения;</li> <li>• автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре</li> </ul>	в соответствии с технической документацией устройств	ответственный по пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	ответственный по пожарной безопасности
Проверка чердака и подвала на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	заместитель заведующего по АХР
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	ответственный по пожарной безопасности

Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	в течение года	ответственный по пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение года	ответственный по пожарной безопасности
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	в зимний период	ответственный по пожарной безопасности
<b>Инженерно – технические противопожарные мероприятия</b>		
Оборудовать двери, отделяющие общие лестничные клетки от коридоров, доводчиками и уплотнением в притворах	октябрь-ноябрь	Заведующий, ответственный по пожарной безопасности
<b>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</b>		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный по пожарной безопасности, заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	ответственный по пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение года	педагогические работники

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1  
к годовому плану работы МБДОУ Детский сад № 2 «Жемчужинка»  
на 2024/2025 учебный год

План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом

### Пояснительная записка

**Цель:** создать в детском саду условия для организации разноплановой познавательной и оздоровительной деятельности воспитанников, их физического, художественно-эстетического и психического развития.

**Задачи:**

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на физическое развитие воспитанников, развитие познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Повысить компетентность педагогических работников в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Проконсультировать педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания и

оздоровления детей в летний период.

5. Обеспечить условия для организации отдыха и всестороннего развития детей, посещающих ДОО, реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей

дошкольного возраста,

6. Направить работу педагогического коллектива на качественную организацию и проведение различных форм физкультурно-оздоровительной работы с учётом состояния здоровья детей, их самочувствия, индивидуальных особенностей, уровня физического развития и подготовленности каждого ребёнка, руководствуясь рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24

«О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций», СанПиН 3.1/2.43598-20 от 30.06.2020 года № 16

### **Планируемые результаты:**

Реализация плана летней оздоровительной и воспитательной работы с воспитанниками отвечает требованиям ФГОС ДО и позволяет обеспечивать развитие детей в различных образовательных областях:

#### **1. Физическое развитие:**

приобретение ребёнком двигательного опыта в различных видах деятельности детей, развитие психофизических качеств (быстрота, сила, ловкость, выносливость, гибкость);

развитие равновесия, ориентировки в пространстве;

овладение движениями (ползание, лазанье, ходьба, бег, прыжки); обучение подвижным играм, спортивным упражнениям и элементам спортивных игр (баскетбол, футбол, хоккей, бадминтон, настольный теннис, кегли и другое);

воспитание интереса к различным видам спорта;

□ приобщение к здоровому образу жизни, формирование представлений о здоровье, способах его сохранения и укрепления, правилах безопасного поведения в разных видах двигательной деятельности, воспитание бережного отношения к своему здоровью.

#### 2. Социально-коммуникативное развитие:

усвоение норм, правил поведения, принятых в российском обществе; развитие общения ребёнка со сверстниками, формирование готовности к совместной деятельности и сотрудничеству;

формирование у ребёнка основ гражданственности и патриотизма; развитие эмоциональной отзывчивости и сопереживания;

развитие самостоятельности и инициативности, планирования и регуляции ребёнком собственных действий;

формирование позитивных установок к различным видам труда; формирование основ социальной навигации и безопасного поведения в быту и природе, социуме.

#### 3. Познавательное развитие:

развитие любознательности, интереса к познавательной деятельности; освоение мыслительных операций, воображения;

формирование представлений об объектах окружающего мира; формирование основ экологической культуры, знаний об особенностях

и многообразии природы Родного края, о роли человека в природе, правилах поведения в природной среде, воспитание гуманного отношения к природе; □

формирование представлений о себе и ближайшем социальном окружении.

#### 4. Речевое развитие:

□ владение речью как средством коммуникации, познания и самовыражения;

развитие звуковой и интонационной культуры речи; обогащение активного и пассивного словарного запаса;

развитие грамматически правильной и связной речи (диалогической и монологической);

□ ознакомление с литературными произведениями различных жанров (фольклор, художественная и познавательная литература), формирование их осмысленного восприятия.

#### 5. Художественно-эстетическое развитие:

□ развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания мира природы и произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного);

□ становление эстетического и эмоционально-нравственного отношения к окружающему миру;

□ формирование художественных умений и навыков в разных видах деятельности (рисовании, лепке, аппликации, пении, игре на детских музыкальных инструментах, музыкально-ритмических движениях, словесном творчестве и другое);

□ реализацию художественно-творческих способностей ребёнка в повседневной жизни и различных видах досуговой деятельности (праздники, развлечения и другое);

□ развитие и поддержку самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивной, музыкальной, художественно-речевой, театрализованной и другое).

№ п./п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ДАТА	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
<b>1. ПРЕДВАРИТЕЛЬНО – ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
1.1.	<p><b>Проведение инструктажа педагогов перед началом летнего периода:</b> профилактические мероприятия, направленные на предупреждение коронавирусной инфекции о профилактике детского травматизма; охрана жизни и здоровья детей в летний период;</p> <p>организация и проведение спортивных и подвижных игр;</p> <p>правилами оказания первой помощи;</p> <p>предупреждению отравления детей ядовитыми растениями и грибами;</p> <p>охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте; при солнечном и тепловом ударе;</p> <p>- оказание помощи при укусе насекомыми и т.п.</p> <p>Контроль за профилактическими мероприятиями, направленные на предупреждение коронавирусной инфекции</p>	июнь	Старший воспитатель  медсестра
1.3.	Комплектация аптечек в группах	июнь	медсестра
1.4.	Проведение инструктажа с воспитанниками: гигиена рук предупреждению травматизма на прогулках; соблюдение правил поведения в природе, на улице.	июль	воспитатели групп
1.5.	Приобретение выносного игрового оборудования: скакалок; мячей разных размеров; наборов для игр с песком; кеглей; мелков и канцтоваров для изобразительного творчества.	в течение летнего периода	Зам. заведующего по АХР
1.6.	<p><b>Издание приказов:</b> Об организации работы ДОО в летний период.</p> <p>О подготовке ДОО к новому 2023-2024 учебному году</p>	июнь  июль  июнь-	заведующий

	О зачислении воспитанников в ДОО (отчисление в связи с выпуском детей в школу)	август	
1.7.	Составление отчётов за летний период о выполнении намеченного плана работы	до конца августа	воспитатели всех групп, музыкальный руководитель, старший воспитатель
<b>2. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ</b>			
2.1.	Календарное планирование согласно методическим рекомендациям	июнь	воспитатели групп
2.2.	Переход на летний режим пребывания детей на группах	с 01 июня по 31 августа 2025 года	
2.3.	Организуется проведение спортивных и подвижных игр, развлечений, досугов на участках.	в течение ЛОП	
2.4.	Игровая деятельность по реализуемой программе ДОО составленной на основе инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Веракса с учётом введения ФГОС	в течение ЛОП	
2.5.	Работа с детьми по ОБЖ, беседы, игры по ознакомлению с правилами дорожного движения	в течение ЛОП	
2.6.	Экологического воспитание детей: беседы, прогулки, наблюдения, опытно-экспериментальная деятельность, труд на цветнике, огороде.	в течение ЛОП	
2.7.	<b>Оформление родительских уголков по темам:</b> «Профилактика коронавирусной инфекции», «Профилактика кишечных инфекций у детей летом», «Осторожно, солнце!», «Формы закаливания и оздоровления детей в летний период», «Предотвращение детского травматизма летом», «Ребёнок и дорога».	в течение ЛОП	
<b>3. ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ</b>			
3.1.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний приём и гимнастика,	в течение ЛОП	

	прогулки, развлечения).		
3.2.	Создание условий для двигательной активности детей за счёт организации различных видов детской деятельности на прогулке		воспитатели групп
3.3.	Проведение закаливающих и профилактических мероприятий в течение дня (оздоровительный бег, воздушные и солнечные ванны, босохождение, водные процедуры, гигиеническое мытье ног, корректирующая гимнастика)		
3.4.	Совершенствование основных видов движений через подвижные игры с мячом, скакалкой, обручами.		
3.5.	Включение в меню свежих овощей, фруктов, соков.		Мед.сестра
3.6.	Организация водно-питьевого режима. Наличие чайника, охлаждённой кипячёной воды, кружек для соблюдения питьёвого режима на прогулках		воспитатели
3.7.	Оформление уголка «Здоровья» следующей тематикой: Правильное питание детей в летний период»; - «Правила оказания доврачебной помощи при укусе змей, насекомых, солнечном ударе»; Профилактика энтеровирусной инфекции»; Закаливание детей летом»; Профилактические мероприятия, направленные на предупреждение коронавирусной инфекции»		медсестра

#### 4.КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

4.1.	Подготовка групп к новому учебному году	август	заведующий
4.2	<b>Текущий контроль:</b> Выполнение инструкций по охране жизни здоровья детей.	июнь - август	мед.сестра
	Анализ календарных планов на летний период		старший воспитатель
	Соблюдение режима дня на группах в летний период	постоянно	старший воспитатель
	Ведение и заполнение журналов		старший воспитатель
	Обновление пространственного окружения в группе с учётом ФГОС ДО	июнь - август	старший воспитатель

	Контроль за проведением закаливающих процедур (воздушное закаливание, контрастное обливание ног, солнечные ванны, игры с водой на прогулке, дозированная инсоляция, точечный массаж стоп, хождение босиком по «тропе здоровья»)	постоянно	мед.сестра
	Контроль за проветриванием групповых помещений	ежедневно	мед.сестра
	Контроль за обеззараживанием групповых помещений	ежедневно	мед.сестра
	Контроль за выполнением профилактических мер, направленных на предупреждение перегревания детей на солнце (ношение головных уборов, режим солнечных ванн, одежда по погоде)	ежедневно	старший воспитатель медсестра
	. Контроль за режимом питания	ежедневно	медсестра
	. Организация питания	ежедневно	медсестра
	. Контроль за санитарно-эпидемиологическим состоянием групп	ежедневно	старший воспитатель медсестра
	. Контроль за профилактическими мероприятиями, направленными на предупреждение коронавирусной инфекции	постоянно	заведующий
<b>5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)</b>			
5.1.	Родительские собрания для родителей вновь поступающих детей в ДОО	июнь	воспитатели групп
5.2.	Участие родителей в оснащении и ремонте групп и детских участков	в течение лета	воспитатели групп
<b>6. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>			
6.1.	Оформление клумб и цветников	в течении лета	сотрудники ДОО
6.2.	Регулярный полив дорожек, детских площадок	ежедневно	Зам. заведующего по АХР, дворники
6.3.	Обеспечение песком игровых площадок	май	Зам. заведующего по АХР
6.4.	Обработка песка, закрывать крышки на песочницах	ежедневно	воспитатели групп
6.5.	Покос травы на детских площадках и хоз. дворе	постоянно	дворник
6.6.	Просушка ковровых изделий, подушек, одеял, матрасов	постоянно	воспитатели, младшие воспитатели групп
6.7.	Контроль за оборудованием на игровых участках групп, спортивной площадке	постоянно	Воспитатели групп

6.8.	Стрижка кустов, спиливание сухостоя	июнь-август	Зам. заведующего по АХР
------	-------------------------------------	-------------	-------------------------

### 7. План ежедневных оздоровительных мероприятий

Мероприятия	Содержание	Ответственный
Первая половина дня		
Воздушные ванны	На утренней прогулке	Воспитатели групп
Закаливание водой	Мытьё ног и рук при температуре воды 18-20С	
Хождение босиком: – по массажным дорожкам; – на улице; – по воде в ёмкости с водой	После дневного сна в течение трёх минут	Медицинская сестра
Мытьё рук с самомассажем, пальчиковая гимнастика	После сна	
Дыхательная, артикуляционная гимнастика, гимнастика для глаз	Во время утренней зарядки	
Утренняя гимнастика	На свежем воздухе	Воспитатели, Инструктор по физическому воспитанию
Вторая половина дня		
Воздушные ванны	На вечерней прогулке	Воспитатели групп
Солнечные ванны	При температуре 23–25 С и наличии у воспитанника головного убора	
Закаливание водой	Споласкивание рук и ног при температуре воды примерно 18 С	
Дыхательная, артикуляционная гимнастика, гимнастика для глаз	После сна	

## Календарно - тематическое планирование летней оздоровительной работы.

Планирование работы с детьми в летний период носит тематический характер. Используется общая тематика проводимых видов организованной и совместной деятельности в течение недели. Содержание их отличается в разных возрастных группах и зависит от возможностей детей.

### ТЕМАТИЧЕСКИЕ НЕДЕЛИ ДЛЯ ГРУПП ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

<b>Тема: «Здравствуй, солнце! Здравствуй, лето!» 1-9 июня</b>		
<b>Цель:</b> создать условия для развития творческих способностей воспитанников, атмосферы праздника, организовать содержательную, интересную досуговую деятельность детей		
Работа с родителями	Работа с детьми	Ответственные
1. Консультация для родителей: «Правила поведения с ребёнком у водоёмов, бассейнах» 2. Памятка для родителей «Прогулка на природу»	<b>Развлечение:</b> «Праздник детства -1 июня»: рисунки на асфальте «Счастливое детство»; пускание мыльных пузырей, народные игры; забавы с мячом <b>Чтение:</b> Н. Майданик «Всемирный день ребенка», «Нашим детям», «Права детей в стихах». Хороводные игры. Слушание песен о дружбе. Беседа «О хороших и плохих поступках», «Как заботиться о друге?» Чтение произведений АС. Пушкина: «Ветер по морю гуляет», «Месяц, месяц...», «Ветер, ветер...», «Сказка о царе Салтане», «Сказка о мертвой царевне и о семи богатырях», «Сказка о рыбаке и рыбке». Рассматривание иллюстраций к произведениям автора. Прослушивание произведений в аудиозаписи. С-р игра: «Библиотека». Беседа с детьми «День рождения страны», «Символика России». Русские народные игры. Рассматривание альбомов «Народная игрушка», фотографий, иллюстраций с изображением достопримечательностей большой и малой Родины. Оформление выставки «Моя станица». Чтение художественной литературы: «Илья Муромец и Соловей – разбойник», стихов о Родине. Продуктивная деятельность: коллективная работа «Наш детский сад» Вернисаж «Моя Россия» (сбор рисунков в течение недели)	воспитатели групп
	<b>6 июня День русского языка в ООН</b>	

<p><b>Тема: «Россия – Родина моя!» 13-16 июня</b>  <b>Цель:</b> патриотическое воспитание любви к Родине, родному краю.</p>		
<p>Привлечь к созданию выставки книг о Родине.</p>	<p>Рассматривание иллюстраций, альбомов «Россия – родина моя», «Наш флаг и наш герб», «Родные просторы»  Беседы «Мой дом – моя страна», «Мой родной поселок», «Традиции и обычаи родного края» и др.  Чтение художественной литературы: «Илья Муромец и Соловей – разбойник», «Моя страна» В. Лебедев-Кумач  Рассматривание иллюстраций, чтение книг.  Разучивание стихотворений о России.  Экскурсия по детскому саду  <b>Итоговое мероприятие: Дню независимости России – музыкально – спортивный праздник</b></p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>воспитатели старших групп</p>
<p><b>Тема: «Знать правила дорожные каждому положено» 19-23 июня</b>  <b>Цель:</b> Закреплять правила дорожного движения и практические навыки поведения в условиях игрового пространства.</p>		
<p>1. Консультация «Ребенок и дорога»  2. Беседа «Оказание первой медицинской помощи ребенку»</p>	<p>Беседы «Правила дорожные – правила надёжные».  Чтение художественной литературы, беседы о правилах дорожного движения.  Обучающие сюжетно-дидактические игры, подвижные игр-соревнования. С/р игры: «Гараж»; «В автобусе»; «Путешествие».  Строительные игры: «Гараж»; «Новый район города»; «Пассажирские остановки», «Различные виды дорог». П/и: «Светофор»; «Цветные автомобили»  «Умелые ручки» (изготовление видов транспорта из бросового материала, изготовление дорожных знаков, умение их различать).  Обыгрывание дорожных ситуаций детьми  Рисование: «Запрещающие знаки на дороге»; «Гараж для спецтранспорта»; «Наш город»; «Перекресток»  <b>Развлечение «Весёлый светофор»</b>  <b>22.06.2023г. День памяти и скорби</b>  Знаем, помним, гордимся! (22.06.1941 год – начало войны с немецкими захватчиками).  Информационные минутки по знакомству детей с понятиями «война», «трагедия», «мужество», «самоотверженность»  - Чтение и обсуждение тематических произведений детской художественной литературы на тему войны (Е.Благинина,</p>	<p>Воспитатели групп</p>

	В.Орлов, Л.Кассиль и др.).	
<b>Тема: «Неделя игры и игрушки» 26- 30 июня</b>		
<b>Цель:</b> Укрепление здоровья детей, развитие познавательной, социальной и художественно-эстетической деятельности дошкольников.		
Консультация «Игра – ведущий вид деятельности ребенка в дошкольном возрасте»	Изготовление альбома «Наши любимые игрушки» Чтение сказок, рассказов, стихотворений по теме. Игра с воздушными шарами и мыльными пузырями. Организация подвижных, дидактических, сюжетных игр	воспитатели групп
<b>Тема: «Неделя юных экологов» 03 – 07 июля</b>		
<b>Цель:</b> воспитывать бережное отношение к природе, любовь к растительному и животному миру.		
1. Консультация «Берегите родную природу» 2. Консультация «Правила поведения в лесу».	Беседа с детьми «Мы-друзья природы», «Что у нас под ногами», «Живая земля» Д/и «Что так называется», «Какого цвета это растение». П/и «Сороконожка» и т.п. Рассмотрение альбома «Обитатели почвы» Экскурсия на пруд	воспитатели групп
<b>Тема: «Неделя здоровья» 10 -14 июля.</b>		
<b>Цель:</b> Укрепление физического и психического здоровья через приобщение ребенка к здоровому образу жизни		
1. Памятка «В каких продуктах живут витамины» 2. Оформление родительских уголков «Соблюдение личной гигиены»	Тематические беседы «Береги своё здоровье». Чтение произведений «Мойдодыр», «Айболит» К.И.Чуковского. Сюжетно-ролевые игры «Лечим кукол и зверей». Пополнение уголка «Больница». Беседы: «Какую пользу приносят солнце, воздух и вода», «Как правильно загорать», «Могут ли солнце, воздух и вода нанести вред здоровью». <b>Развлечение: «День здоровья»</b>	воспитатели групп
<b>Тема:«Солнечное лето!» 17 -21 июля</b>		
<b>Цель:</b> Создание положительного эмоционального настроения, развитие творческих способностей		
Консультация для родителей «Как организовать летний отдых ребёнка»	Оформление книжных уголков в группах по теме Наблюдения, беседы, прогулки, трудовая деятельность. Чтение художественной литературы по теме Забавы с мячом Литературные встречи «Читаем стихи о лете» Конкурс рисунков: «Краски лета», «Летний пейзаж»	воспитатели групп

<p><b>Тема: «Цветочная поляна» 24-28 июля</b>  <b>Цель:</b> Знакомство с разнообразием цветущих растений, их связью со средой обитания, формирование осознанно – правильного отношения к представителям растительного мира.</p>		
Памятка «Ядовитые ягоды»	<p>Рассматривание иллюстраций по теме  Чтение рассказов, сказок, разучивание стихотворений, инсценирование художественных произведений  П/и «Садовник», «Найди свой цвет  Д/и: «Собери букет», «Цветочный магазин»  Изготовление цветов из бумаги (способом оригами)  Слушание «Вальс цветов» из балета П.И.Чайковского «Щелкунчик», «Вальс цветов» Шопена  Уход за цветами на клумбе.</p>	воспитатели групп
<p><b>Тема: «Неделя юных исследователей» 31 июля – 04 августа</b>  <b>Цель:</b> Создание необходимых условий для развития интеллектуальных способностей у детей дошкольного возраста.</p>		
1. Консультация «Домашняя игротека для детей и их родителей»	<p>Организация выносной мини-лаборатории на участок для проведения различных опытов.  Опытно-экспериментальная деятельность «Фокусы с магнитом», «Отгадай, чья тень», «Разложи камни по порядку», «В некотором царстве, в пенном государстве...», «Разноцветные дорожки» и т.д.  Изготовление игрушек из бросового материала для игр с водой и песком</p>	воспитатели групп
<p><b>Тема: «Неделя сказок» 07-11 августа</b>  <b>Цель:</b> продолжать знакомить детей с устным народным творчеством и авторскими произведениями, воспитывать любовь к литературе.</p>		
<p>Консультация «Что читать ребенку»   Выставка книг «Русские народные сказки»</p>	<p>1. Конструирование из бумаги «Кораблик» (оригами)  2. Игры с водой «Плыви, плыви, кораблик»  Рисование «По страницам любимых сказок»  Д/и «Из какой это сказки?», «Пазл» и др.  Чтение сказок русского народного творчества «Теремок», «Сивка-Бурка», «Снегурочка», и др.  Драматизация сказки</p>	Старшие группы Все группы
<p><b>Тема: «Что такое хорошо, и что такое плохо?» 14 - 18 августа</b>  <b>Цель:</b> Развивать коммуникативные навыки детей, учить играть дружно, делиться игрушками, вежливо обращаться друг к другу, развивать навыки вежливого общения.</p>		
Консультации по интересующим родителей темам	<p>Беседы, обыгрывание ситуаций, совместные игры  Проведение различных игр на участке. Чтение художественной литературы С.Я.Маршак «Что такое хорошо и что такое плохо?» и др.  Словарик вежливых слов</p>	воспитатели групп

	Изготовление поделки «Подарок другу»	
<b>Тема: «Моя семья - моя страна» 21 - 25 августа</b>		
<b>Цель:</b> Воспитание любви и уважения к близким, к своей стране		
1. Привлечь к оформлению фотовыставки «Мама, папа, я — творческая семья»	Беседы с детьми: «Моя семья», «Что такое родословное древо», «Что радует и что огорчает близких людей» С/р и: «Семья» Оформление альбома «Детский сад — большая дружная семья» Выполнение работ детьми с использованием разнообразных художественных материалов: краски- гуашь, акварель, палитры, восковые мелки, карандаши графитные и цветные, бумага разного формата и цвета <b>Досуг «Моя семья - моя страна»</b>	воспитатели групп
<b>Тема: «До свидания, лето!» 28-31 августа</b>		
<b>Цель:</b> Создание условий для реализации художественных способностей каждого ребенка.		
Помощь в оформлении выставки и стенда; Оформление альбома «Как я провел лето»	Беседы с детьми «Чем вам запомнилось лето», «Летние забавы» и др. Дидактические игры, игровые обучающие и творческие ситуации. Стенгазета «Как мы провели лето»	воспитатели групп

#### ТЕМАТИЧЕСКИЕ НЕДЕЛИ ДЛЯ ГРУПП РАННЕГО ВОЗРАСТА

<b>Тема: «ЗДРАВСТВУЙ, СОЛНЕЧНОЕ ЛЕТО!» 01 -02 июня.</b>		
<b>Цель:</b> адаптировать детей к детскому саду		
1. Памятка «Какие игрушки нужны детям раннего возраста» 2. Оформление родительских уголков «Соблюдение личной гигиены»	День защиты детей развлечение «Здравствуй лето» Чтение художественной литературы: А.Барто, С.Маршак Игры с машинами Д/и: «Накормим гостей» П/и: «Зайки скачут на лужайке», «Игры с мячом» Дидактические игры: «Игрушки», «Одежда» Чтение стихотворения А.Барто по картинкам Игровые упражнения «Побежали – побежали...» Дорожка препятствий	воспитатели групп
<b>Тема: «Книжечка неделя» 05-09 июня</b>		
<b>Цель:</b> Вызвать интерес к рассматриванию, слушанию, чтению и разучиванию стихов.		

Консультация для родителей «Фольклор в жизни ребенка»	Чтение: «Пошел кот под мосток», «Киска, киска, брысь!», «Как у нашего кота» Пение песенки «Как у котика усы» Прослушивание произведений в аудиозаписи Игра- инсценировка «Кто мяукает у двери?» Подвижная игра «Клубочки и котята», «Догони и собери» Обыгрывание потешки «Грузовик» А.Барто	воспитатели групп
---	---	-------------------

**Тема: «Неделя любимой игрушки» 13-16 июня**

**Цель:**знакомить детей с игрушками, учить беречь их.

Памятка «Картотека подвижных игр»	Дидактическая игра «Кто в домике живет?», «Посмотри и назови наши игрушки» Рассматривание иллюстраций с изображением разных игрушек Чтение художественной литературы: «Игрушки» А.Барто Игры с машинами Д/и: «Накормим гостей» П/и: «Зайки скачут на лужайке», «Игры с мячом»	воспитатели групп
-----------------------------------	--	-------------------

**Тема:«Домашние животные» 19 июня – 23 июня**

**Цель:**знакомить детей с домашними животными, учить подражать им, знать где они живут.

1. Консультация «Домашняя игротека для детей и их родителей»	Д/и «Кто где живет?» (медведь, лиса, заяц, корова, лошадь, собака) «Найди - назови» Игра-забава «Чей голос» с музыкальной книжкой Игровое упражнение «Мы танцуем» Игра с шариками «Брось и догони»	воспитатели групп
--	---	-------------------

**Тема:«Неделя здоровья» 26- 30 июля**

**Цель:** укрепление физического и психического здоровья через приобщение ребенка к здоровому образу жизни.

Консультация «Режим дня»	Тематические беседы «Береги своё здоровье». Чтение произведений «Мойдодыр», «Айболит» К.И.Чуковского. Сюжетно-ролевые игры «Лечим кукол и зверей». Пополнение уголка «Больница». Беседы: «Какую пользу приносят солнце, воздух и вода», «Как правильно загорать», «Как уберечься от пагубного воздействия солнца». Викторина «От Мойдодыра».	воспитатели групп
--------------------------	--	-------------------

**Тема: «Неделя игрушки» 03 -07 июля.**

**Цель:** адаптировать детей к детскому саду

1. Памятка«Какие	Дидактическая игра «Кто в домике	
------------------	----------------------------------	--

<p>игрушки нужны детям раннего возраста» 2. Оформление родительских уголков «Соблюдение личной гигиены»</p>	<p>живет?», «Посмотри и назови наши игрушки» Рассматривание иллюстраций с изображением разных игрушек Чтение художественной литературы: «Игрушки» А.Барто Игры с машинами Д/и: «Накормим гостей» П/и: «Зайки скачут на лужайке», «Игры с мячом» Дидактические игры: «Игрушки», «Одежда» Чтение стихотворения А.Барто по картинкам Игровые упражнения «Побежали – побежали...» Дорожка препятствий</p>	<p>воспитатели групп</p>
<p><b>Тема: «Слушаем и смотрим сказки» 10 -14 июля</b> <b>Цель:</b> Создание положительного эмоционального настроения, развитие творческих способностей.</p>		
<p>Консультация для родителей «Фольклор в жизни ребенка»</p>	<p>Рассказывание сказок с показом кукольного театра Игровое упражнение «Тянем-потянем» Игра-забава «Куда убежали мышки?» Игровое упражнение «Достань ленточку», «Мы платочком поиграем», «Тук-тук» П/и: «Собачка, кошка Мурка и мышки играют» Построим теремок для зверей «Кто, кто в теремочке живет...»</p>	<p>воспитатели групп</p>
<p><b>Тема: «Мой веселый, звонкий мяч» 17-21 июля</b> <b>Цель:</b> развитие двигательной активности у малышей, создание положительного эмоционального настроения.</p>		
<p>Памятка «Картотека подвижных игр»</p>	<p>Игра-забава с мыльными пузырями Игровые упражнения с мячами «Брось мяч вдаль», «Собери мячи в корзину», «Прокати мяч» П/и «Догони мяч» Д/и «Высоко - низко» Сюжетные подвижные игры</p>	<p>воспитатели групп</p>
<p><b>Тема: «Солнышко-колоколнышко» 24 июля – 28 июля</b> <b>Цель:</b> продолжать знакомить детей с устным народным творчеством и авторскими произведениями, воспитывать любовь к литературе.</p>		
<p>1. Консультация «Домашняя игротека для детей и их родителей»</p>	<p>Игровое упражнение «Здравствуй, солнце золотое!» Чтение «Солнце светит всем, всем, всем» Игровое упражнение «Теплые ладошки» Пение песенки «Солнышко лучистое»</p>	<p>воспитатели групп</p>

	Игра-забава «Поймай солнечного зайчика»	
<b>Тема: «Неделя сказок» 31- 04августа</b>		
<b>Цель:</b> продолжать знакомить детей с устным народным творчеством и авторскими произведениями, воспитывать любовь к литературе.		
Консультация «Что читать ребенку»	1. Конструирование из бумаги «Кораблик» (оригами) 2. Игры с водой «Плыви, плыви, кораблик» Рисование «По страницам любимых сказок» Д/и «Из какой это сказки?», «Пазл» и др. Чтение сказок русского народного творчества «Теремок», «Репка»,	воспитатели групп
<b>Тема: «Водичка, водичка» 07- 11 августа</b>		
<b>Цель:</b> Развивать коммуникативные навыки детей, учить играть дружно, делиться игрушками, вежливо обращаться друг к другу, развивать навыки вежливого общения.		
Консультации по интересующим родителям темам	Беседы, обыгрывание ситуаций, совместные игры Индивидуальные беседы «Я люблю водичку», «Умываться мы умеем» Игра - забава «Капля каплю догоняет» Д/и «Теплая - холодная» Игровое упражнение «Мы сегодня утром рано умываемся из крана...», «Ручки весело плескались» Дидактическая игра «Наливаем - выливаем»	воспитатели групп
<b>Тема: «Игры с музыкальными инструментами» 14 - 18 августа</b>		
<b>Цель:</b> Развивать коммуникативные навыки детей, учить играть дружно, делиться игрушками, вежливо обращаться друг к другу, развивать навыки вежливого общения.		
Консультация «Музыка для малыша»	Игра «На барабанах громко я играю...» Ходьба и бег со сменой направления под удары бубна. Д/и: «Громко - тихо» Игра – забава с погремушками «Пляшет возле ушка - наша погремушка» Игровые упражнения «С погремушкой побежали»	воспитатели групп
<b>Тема: «Мы – конструкторы» 21-25 августа</b>		
<b>Цель:</b> Создание условий для реализации способностей каждого ребенка.		
	Д/и: «Угощаем мы зверят», «Строим дом» Конструирование: «Теремок для зверят» «Мой дом», «Гараж для машины» Постройки из песка, П/и: «Мальши догоняют луч», «Мышеловка», «Ловишки», «Карусели»	воспитатели групп
<b>Тема: «День цветов!» 28-31 августа</b>		
<b>Цель:</b> Создание условий для формирования основ экологической культуры у детей раннего возраста, развитие личностно-значимого отношения к природе. Вызвать у детей интерес к окружающему миру.		

Консультация для родителей «Безопасное поведение ребенка в природе».	Наблюдения за растениями П/и «Найди свой цвет», «Такой цветок беги ко мне» Д/и: «Собери букет» Рисование ладошками Игра «Красный, желтый...»	воспитатели групп
--	--	-------------------

### Организация праздников и досугов.

№	Мероприятие	Дата	Ответственный
1.	День защиты детей	01.06.2025	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
2.	День А.С.Пушкина	06.06.2025	Воспитатели групп
3.	День России	09.06.2025	Воспитатели групп
4.	День Здоровья	03.07.2025	Воспитатели групп
5.	День семьи, Любви и верности	07.07.2025	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
6.	День спорта	17.07.2025	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
7.	Праздник ПДД	28.07.2025	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
8.	Эколята- дошколята	07.08.2025	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
9.	Яблочный Спас	19.08.2025	Воспитатели групп, музыкальный руководитель
10.	День Флага	22.08.2025	Воспитатели групп, музыкальный руководитель

Приложение 2  
к годовому плану работы МБДОУ Детский сад № 1  
на 2024/2025 учебный год

График оперативных совещаний при заведующем

Сроки	Тема	Повестка	Участники	Результат
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
	Итоги готовности к началу учебного года.	- Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников воспитательно-образовательного процесса. - О комплектовании МБДОУ «Детский сад №2 «Жемчужинка» - Об итогах тематического контроля по подготовке групп к началу учебного года.	- Старший воспитатель; - воспитатели, зам.заведующего по АХР	- Инструктаж с педагогами - списки групп - рекомендации по итогам контроля
	Организация работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024 – 2025 учебный год.	- Состояние ведения документации по ПДД - О подготовке и проведении родительских собраний. - Об осенних утренниках	- Старший воспитатель  - воспитатели - муз. руководитель	- рекомендации по ведению документации - список тем род. собраний - план по ПДД на 2024-2025 г. г. - график утренников
<b>ОКТАБРЬ</b>				
	Подготовке к осеннее - зимнему периоду	- О выполнение требований по пожарной безопасности в ДОО. - О результатах педагогической диагностики детей. - Об анализе адаптации детей.	- Старший воспитатель; - зам. по АХР; -воспитатели групп вновь прибывших детей	- инструктажи - рекомендации по педагогической диагностике - проект плана адаптации дошкольников

	Подготовка к повышению квалификации педагогов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О работе аттестационной комиссии.</li> <li>- Об организации питания «Принципы организации питания в ДОО».</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Старший воспитатель;</li> <li>- медработник</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- график аттестации</li> <li>- список педагогов, проходящих аттестацию</li> <li>- рекомендации по организации питания детей</li> </ul>
<b>НОЯБРЬ</b>				
	Обеспечение безопасности жизни и здоровья работников и воспитанников	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О состоянии работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников.</li> <li>- Профилактика травматизма.</li> <li>- О соблюдении санитарно-гигиенического режима.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Старший воспитатель</li> <li>- председатель ППО.</li> <li>- зам.заведующего по АХР</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- инструктажи</li> <li>- проект план по БЖ дошкольников</li> <li>- рекомендации по соблюдению СанПиН</li> </ul>
	Подготовка к работе в зимний период	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Об организации питания,</li> <li>- Об итогах тематического контроля по речевому развитию.</li> <li>- О комплексе мер по профилактике заболеваемости в 2024-2025 гг.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Старший воспитатель</li> <li>- воспитатели</li> <li>- медработник</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- меры по улучшению питания</li> <li>- рекомендации по речевому развитию детей</li> <li>- проект плана мероприятий по профилактике заболеваний</li> </ul>
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
	Подведение итогов первого полугодия	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ уровня заболеваемости.</li> <li>О прохождении медосмотра, составление графика отпусков сотрудников</li> <li>О прохождении курсов повышения квалификации сотрудников (анализ).</li> <li>О результатах участия в конкурсах педагогов и воспитанников.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Старший воспитатель</li> <li>- воспитатели</li> <li>- медработник</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мероприятия по профилактике заболеваний</li> <li>- проект графика отпусков</li> <li>- список сотрудников на медосмотр</li> <li>- список педагогов на курсы, проект графика курсов</li> <li>- анализ участия в конкурсах</li> </ul>

	Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Нового года	О подготовке к Новому году. Организация праздничных утренников (инструктажи, соблюдение ТБ во время праздничных мероприятий).	- воспитатели; - зам.заведующего по ХР; - муз. руководитель	- проект графика новогодних утренников - инструктажи - график дежурства работников на мероприятии
<b>ЯНВАРЬ</b>				
	Организация работы во втором полугодии учебного года	Проведение коррекционной и оздоровительной работы в ДОО. О ведение документации. Об аттестации педагогических работников. Охрана жизни и здоровья детей в зимний период. Об организации питания «Обеспечение детей сбалансированным питанием» О преемственности работы с МБОУ СОШ им.Д.К.Кромского	- Старший воспитатель;  - воспитатели.	- проект плана оздоровительной работы на год - рекомендации по ведению документации - инструктажи - рекомендации по питанию детей - проект плана преемственности школы и дошкольного отделения
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
	Подготовка мероприятий, посвящённых празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	О графике утренников и назначение ответственных. Об итогах тематического контроля. Физическое развитие детей в ДОО. Соблюдение двигательного режима в ДОО.	- Старший воспитатель - муз. руководитель; - воспитатели	– проект программы мероприятия; – календарный план обеспечения безопасности; – график дежурства работников на мероприятии

	Охрана труда и безопасность жизнедеятельности	Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности. О соблюдении трудовой дисциплины. Сформированность КГН у дошкольников	- Старший воспитатель - председатель ППО - зам.по АХР	- проект плана по охране труда - проект плана по повышению КГН детей.
<b>МАРТ</b>				
	Работа с родителями	О результативности работы с родителями. О родительских собраниях О выполнении норм питания в ДОО. Режим питания	- Старший воспитатель - воспитатели - медработник	- проект плана работы с родителями - справка проверки норм блюд - рекомендации по соблюдению режима дня и питания
	Итоги контроля	О посещаемости групп. О соблюдении техники безопасности на прогулках.	- Старший воспитатель - воспитатели	- справки по итогам контроля - инструктажи
<b>АПРЕЛЬ</b>				
	Аттестация пед. работников	Об итогах работы аттестационной комиссии. Об организации трудовой деятельности детей на участке.	- Старший воспитатель - воспитатели	- о выполнении плана аттестации - проект плана трудового воспитания детей
	Подготовка к общегородскому субботнику и празднованию 1 мая	О проведении субботников и выполнении графика работы по уборке территории. О выполнении инструкций по пожарной безопасности. О назначении ответственных за мероприятие	- Старший воспитатель - воспитатели; - зам по АХР	- проект регламента уборки; -сроки проведения субботников и список ответственных за территории;
<b>МАЙ</b>				
	Подведение итогов	О реализации	- Старший	- анализ работы

	учебного года 2024-2025	<p>годового плана ДОО. Анализ развития воспитанников по результатам педагогической диагностики.</p> <p>О результативности оздоровительной работы в ДОО.</p> <p>Об итогах методической работы в 2023-2024 учебном году.</p>	<p>воспитатель</p> <p>- воспитатели</p>	<p>МБДОУ «Детский сад №2 «Жемчужинка» в 2024-2025 гг</p> <p>- проект плана по оздоровительной работе на следующий учебный год</p> <p>- анализ выполнения годового плана</p>
	Подготовка к летне-оздоровительной кампании	<p>Об утверждении плана работы на летне-оздоровительный период.</p> <p>О соблюдении техники безопасности на прогулках в ЛОК.</p>	<p>- Старший воспитатель;</p> <p>- воспитатели</p> <p>- зам. по АХР</p>	<p>- проект плана на ЛОК</p> <p>- инструктажи с педагогами и детьми</p>
<b>ИЮНЬ</b>				
	Подготовка ДОО к приёму к новому учебному году	<p>О работе ДОО в летний период.</p> <p>О проведение ремонтных работ.</p> <p>О профилактике кишечных заболеваний.</p> <p>Об организации питания в ДОО.</p>	<p>- Старший воспитатель</p> <p>- воспитатели;</p> <p>- зам.по АХР</p> <p>- медработник.</p>	<p>- об исполнении плана ЛОК</p> <p>- график подготовки к приёму</p> <p>- рекомендации по улучшению питания</p>
<b>ИЮЛЬ</b>				
	Безопасность в ЛОП	<p>Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период.</p> <p>Организация воспитательно-образовательной работы в летний период.</p> <p>О соблюдении питьевого режима.</p> <p>Подготовка плана работы МБДОУ «Детский сад №2</p>	<p>- Старший воспитатель;</p> <p>- воспитатели;</p> <p>- заместитель заведующего;</p> <p>- медработник</p>	<p>- инструктажи</p> <p>- о соблюдении плана ЛОК</p> <p>- рекомендации по соблюдению питьевого режима</p> <p>- проект плана работы МБДОУ Детский сад №2 «Жемчужинка» на 2024-2025 уч. год</p>

		«Жемчужинка» на предстоящий учебный год		
<b>АВГУСТ</b>				
	Подготовка к новому учебному году	О соблюдении санитарно- эпидемиологического режима О подготовке к установочному педсовету О методической подготовке к новому учебному году	- Старший воспитатель - воспитатели - зам.по АХР - медработник	- рекомендации по соблюдению СанПиН - проект плана установочного педсовета - проекты приказов и плана работы методического кабинета

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Жемчужинка» на 2024/2025 учебный год, утверждённым заведующим 25.08.2024, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Улановская Н.М.	Старший воспитатель	28.08.2024	
2	Голмачёва Н.В.	Воспитатель	29.08.2024	
3	Евсеева А.Г.	Учитель-логопед	30.08.2024	
4	<...>			

План работы актуализирован «20» декабря 2024 г.

Причина актуализации: корректировка сроков плана антитеррористической защищенности детского сада.

Л.Н.Атаманова

---

(подпись)

---

(инициалы, фамилия)

